Zápis z jednání Školské rady při ZŠ Protivín 4. zasedání ŠR



Datum konání: 24. 02. 2026

Začátek jednání: 16.00 hod.

Přítomni:

- *za zřizovatele:* Petr Třeštík, M. Zoubek
- *za rodiče:* Bc. Jiří Bízek, Ing. Jan Jelínek
- *za školu:* Mgr. Petra Čecháčková, Mgr. Leoš Karásek

Program zasedání:

1. Zahájení zasedání ŠR
2. Seznámení se změnami ŠR od 1. 1. 2026
3. Projednání změny v legislativě týkající se dálkového přístupu (volební řád školské rady, složení školské rady a způsob podávání podnětů, oznámení a stížností školské radě) - e-maily
4. Seznámení s návrhem volebního řádu
5. Volba zástupce za ŠR v konkurzu na ředitele ZŠ Protivín
6. Různé

ad 1) Schůzi zahájil předseda ŠR Jiří Bízek.

ad 2) Členové ŠR se seznámili se změnami v legislativě od 1. 1. 2026.

ad 3) Na e-mailové adresy členů ŠR mohou zájemci o komunikaci se ŠR poslat své návrhy, podněty a stížnosti. Členové ŠR si vyhrazují právo odpovědět v zákonné lhůtě. Složení ŠR je zveřejněno na webových stránkách školy (jméno a příjmení, dle třetinového zastoupení jednotlivých subjektů, e-mail). Zápis schvaluje ŠR všemi přítomnými členy, podepisuje předseda, zapisuje pověřená zapisovatelka a ověřuje jeden z dalších členů ŠR. Změna jednacího řádu byla schválena všemi přítomnými členy ŠR.

ad 4) Členové ŠR se seznámili s navrženým volebním řádem.

ad 5) Školská rada ze zákona musí zvolit jednoho člena, který zastupuje ŠR při volbě nového ředitele ZŠ Protivín. Pan Jelínek souhlasil s návrhem ŠR a byl zvolen jako zástupce za ŠR pěti přítomnými členy, jeden se zdržel.

ad 6) Předseda Školské rady poděkoval všem zúčastněným za podněty a spolupráci.

Ověřil: Martin Zoubek _____

Zapsala Mgr. Petra Čecháčková

Bc. Jiří Bízek, předseda ŠR

_____